



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CANDIOLO  
P.le DELLA RESISTENZA, SNC - 10060 CANDIOLO (TO)  
TEL: 011/9622308-309-FAX:011/9622792  
E-MAIL : [toic83400e@istruzione.it](mailto:toic83400e@istruzione.it) – [toic83400e@pec.istruzione.it](mailto:toic83400e@pec.istruzione.it) – [www.iccandiolo.gov.it](http://www.iccandiolo.gov.it)  
**C.F. 94043140014 – Codice Univoco Ufficio. UFQOJT**



Candiolo, 27/12/2016

Prot. n° 5700/A22f

**AVVISO PUBBLICO PER INDAGINE DI MERCATO ESPLORATIVA PER L'INDIVIDUAZIONE DI ESPERTI PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO DI PSICOMOTRICITÀ NELLA SCUOLA DELL'INFANZIA PLESSO DI CASTAGNOLE PIEMONTE**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Nell'ambito degli obiettivi previsti nel P.T.O.F. 2016/2019 e nel Piano di Miglioramento dell'ISTITUTO COMPRENSIVO DI CANDIOLO si intende affidare l'incarico per la realizzazione di progetti di psicomotricità ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n.50/2016. A tal fine effettua la presente indagine, precisando che la stessa non è impegnativa per l'Istituto e viene avviata a scopo esclusivamente esplorativo nel rispetto dei principi di trasparenza, efficacia, economicità, imparzialità, adeguata pubblicità, rotazione, non discriminazione, parità di trattamento, e pertanto non vincola in alcun modo l'Istituto con gli Operatori Economici che presenteranno l'offerta, non trattandosi di avviso di gara o procedura di gara. Precisa altresì che la presente indagine non costituisce proposta contrattuale, riservandosi in ogni caso ed in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente indagine esplorativa o di non dar seguito ad alcuna procedura di scelta del contraente, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, indennizzo o rimborso dei costi o delle spese eventualmente sostenute dagli operatori economici per aver fornito informazioni richieste dalla presente indagine.

**I N D I C E**

la presente indagine di mercato esplorativa finalizzata all'individuazione di n. 1 esperto psicomotricista per la scuola dell'infanzia di Castagnole P.te

**DESCRIZIONE DEL PROGETTO**

Il progetto di psicomotricità è rivolto a circa 12 allievi di 3 anni, 20 alunni di 4 anni e 17 allievi di 5 anni della scuola dell'infanzia di Castagnole P.te (TO). Ai fini delle attività di psicomotricità, i bambini saranno divisi in quattro gruppi omogenei.

Le attività saranno svolte con l'assistenza del personale docente in servizio presso l'istituzione scolastica.

L'impegno orario è di 36 ore in sezione (12 ore per il gruppo di bambini di 5 anni; 16 ore per il gruppo di bambini di 4 anni e 8 ore il gruppo di bambini di 3 anni) e di 5 ore per gli incontri di progettazione e valutazione fra l'esperto e le docenti e condivisione con i genitori, per un totale di 41 ore, secondo un calendario da concordare con la docente referente di plesso, che terrà registro degli interventi.

**OBIETTIVI**

Il progetto è rivolto al conseguimento dei seguenti obiettivi:

- conoscenza dei principali segmenti corporei – padronanza dei diversi passaggi posturali – gestione e controllo del corpo;
- coordinazione dinamica generale – coordinazione dinamiche complesse – controllo ed esecuzione di movimenti segmentari e dissociati;
- uso del corpo in relazione agli oggetti e allo spazio – affinamento motricità manuale – capacità adattive e finalizzazione del movimento;
- sviluppare la creatività, l'attenzione e la socializzazione;
- apprendere giocando e sperimentando;
- sperimentare gli schemi motori;
- saper rispettare le regole, i tempi e gli spazi;
- favorire la capacità di ascolto.

**COMPENSO**

Il compenso forfetario al lordo di tutte le imposte e le trattenute di legge a carico dell'esperto non potrà essere superiore a € 1.435,00. Non è previsto il rimborso spese all'esperto.

Il compenso spettante sarà erogato entro 30 giorni dalla presentazione della seguente documentazione:

- relazione finale sull'attività svolta e sugli obiettivi raggiunti;
- dichiarazione di aver assolto all'incarico assegnato con dettagliata rendicontazione delle ore effettuate, convalidate dal docente referente del progetto;
- compilazione della scheda-esperto fornita dall'amministrazione;
- rilascio fattura elettronica.
- DURC se dovuto.

## **TITOLI SPECIFICI MINIMI RICHIESTI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

- Diploma biennale di Psicomotricità
- Comprovata e documentata esperienza in corsi di psicomotricità nella scuola dell'infanzia

## **COMPITI DELL'ESPERTO**

Lo psicomotricista svolgerà la propria attività in maniera del tutto autonoma, al di fuori di ogni vincolo predeterminato di orario e di presenza se non quelli derivanti dalla necessità di coordinamento con le attività didattiche e alla somministrazione delle prestazioni; il datore di lavoro committente non eserciterà nei confronti del lavoratore alcun potere gerarchico e disciplinare tipico del rapporto di lavoro subordinato; le parti convengono, nel rispetto dei principi contenuti nell'art. 61 del D. Lgs. n. 276/2003, di valutare periodicamente (è preferibile, se possibile, individuare momenti di incontro) in un'ottica di coordinamento e nel rispetto dell'autonomia nell'esecuzione della prestazione, il lavoro svolto anche in relazione agli obiettivi alla base del progetto.

## **CRITERI ADOTTATI PER LA SELEZIONE**

La scuola affiderà l'incarico al soggetto che avrà presentato l'offerta più bassa.

A parità di costi l'esperienza pregressa maturata con le scuole costituirà elemento di precedenza.

Non saranno valutate domande incomplete, sprovviste della firma, pervenute oltre la data stabilita o precedentemente all'invio/pubblicazione della presente indagine.

## **TIPOLOGIA DI RAPPORTO E CONTRATTO**

L'eventuale affidamento dell'acquisto sarà subordinato alla verifica dei requisiti minimi richiesti.

Ai sensi dell'art.32, comma 14, del D.lgs. n.50/2016, la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere anche tramite Posta Elettronica Certificata (PEC).

L'incarico non costituisce instaurazione di rapporto di lavoro subordinato. Trattasi di un rapporto di lavoro autonomo, il cui compenso sarà liquidato secondo la situazione fiscale e contributiva soggettiva della persona individuata.

## **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Per manifestare il proprio interesse, l'aspirante dovrà produrre entro e non oltre le ore 14:00 del 12/01/2017, domanda in carta semplice, allegata al presente avviso, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'ISTITUTO COMPRENSIVO DI CANDIOLO – Piazzale della Resistenza, snc – 10060 CANDIOLO (TO)

La domanda e gli allegati possono altresì essere spediti agli indirizzi di posta elettronica istituzionale:

E-mail: [toic83400e@istruzione.it](mailto:toic83400e@istruzione.it)

Posta certificata [toic83400e@pec.istruzione.it](mailto:toic83400e@pec.istruzione.it)

L'aspirante, insieme alla domanda, debitamente sottoscritta, dovrà produrre:

- un curriculum vitae formato europeo;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità al D.Lgs n.196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) che si allega alla presente;

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato (non fa fede il timbro postale) o prive di sottoscrizione o degli allegati suddetti.

## **REQUISITI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Ai fini della procedura di selezione gli aspiranti dovranno essere in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico; -non essere stato destituito o licenziato o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- requisiti specifici richiesti per il tipo di intervento.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti sopra espressi comporterà l'esclusione del candidato dalla selezione. L'incarico sarà conferito, in presenza dei requisiti richiesti, anche in presenza di una sola domanda pervenuta.

## **PERFEZIONAMENTO INCARICO / STIPULA CONTRATTO**

Il candidato, individuato ai sensi del presente avviso, sarà invitato a presentarsi presso l'ufficio della segreteria dell'Istituto per il perfezionamento dell'incarico e la stipula del contratto individuale.

I compensi verranno corrisposti al termine della prestazione svolta, su presentazione della relazione finale comprovante l'avvenuta attività.

## **TRATTAMENTO DATI**

I dati forniti verranno trattati esclusivamente per fini amministrativi e contabili, secondo le finalità modalità indicate nell'informativa allegata al presente avviso, in conformità al D.lgs. 196/03 (Codice Privacy).

## **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico Prof.ssa CLAUDIA TORTA.

Il presente Avviso, ai sensi dell'art.29 del D.Lgs. n.50/2016, viene pubblicato sul sito internet dell'Istituto nella sezione "Amministrazione trasparente".

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa CLAUDIA TORTA

DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER IL REPERIMENTO DI ESPERTI ESTERNI PROGETTO DI PSICOMOTRICITÀ

Al Dirigente Scolastico

Dell'Istituto Comprensivo Di Candiolo

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

status professionale \_\_\_\_\_ titolo studio \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_ tel \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**C H I E D E**

di poter svolgere attività, in qualità di esperto esterno, nel progetto

..... (avviso prot. n°..... del .....

A tal fine allega:

- curriculum vitae in formato europeo
- fotocopia documento di identità
- dichiarazione sostitutiva di certificazione
- dichiarazione al trattamento dei dati, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003
- dichiarazione delle esperienze specifiche svolte inerenti il progetto in oggetto

\_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario definito dal referente di progetto.

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere a perfetta conoscenza di tutti i termini dell'avviso che accetta senza riserve.

\_\_\_\_\_

(data)

(firma)

**DICHIARAZIONE**  
(art. 46 DPR 445/2000)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
codice fiscale/P. IVA \_\_\_\_\_ in qualità di:

- esterno/a all'amministrazione in quanto (specificare) :  
- dipendente di altra pubblica amministrazione presso \_\_\_\_\_  
- lavoratore autonomo con partita IVA n° \_\_\_\_\_  
- altro (specificare) \_\_\_\_\_  
 legale rappresentante di (associazione, ente, società, ecc...) con intestazione \_\_\_\_\_  
indirizzo \_\_\_\_\_ p. IVA n. \_\_\_\_\_

CONSAPEVOLE

1. che ai sensi dell'art. 76 DPR n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi, sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi in materia.
2. che ai sensi dell' art. 75 DPR n. 445/2000, se a seguito di controllo emerge la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

DICHIARA

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della Comunità Europea;  
 di godere dei diritti civili e politici;  
 di non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi scritti nel casellario giudiziale;  
 di essere a conoscenza di non essere sottoposto a provvedimenti penali;  
 in relazione alla tipologia di progetto (selezionare ciò che è pertinente):

di essere in possesso del seguente titolo di studio (diploma/Laurea) pertinente al progetto:

– laurea specifica \_\_\_\_\_  
– rilasciato da \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_

di essere in possesso del seguente titolo di studio (diploma/Laurea) pertinente al progetto:

– diploma biennale in Psicomotricità \_\_\_\_\_  
– rilasciato da \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_

di essere iscritto all'Albo Psicomotricisti (ANUPI)  sì  no

di aver frequentato i seguenti corsi di perfezionamento specifici

(Indicare Ente – anno – durata in ore)

\_\_\_\_\_

Data

FIRMA

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. N. 196/03 PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI  
E CONSENSO AL TRATTAMENTO

Il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 prevede il diritto alla protezione dei dati personali riguardanti chiunque. In ottemperanza a quanto previsto dalla citata normativa, la sottoscritta Fulvia Salmaso, Dirigente Scolastica dell'Istituto che tratta i Suoi dati personali, in qualità di "titolare del trattamento", informa, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/03, che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

In particolare, per i trattamenti dei "dati sensibili" (che, ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera d) del D.Lgs. n. 196/03, sono i dati idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale), l'art. 26 del D. Lgs. n. 196/03, prevede che essi possono essere oggetto di trattamento solo con il consenso scritto dell'interessato e previa autorizzazione del Garante per la protezione dei dati personali. Pertanto Le forniamo le seguenti informazioni sul trattamento dei Suoi dati personali che intendiamo effettuare, con particolare

riguardo ai dati "sensibili":

- a) il trattamento dei Suoi dati comuni, sensibili e giudiziari, è finalizzato alla corretta e completa esecuzione dell'incarico professionale conferito, sia in ambito giudiziale che in ambito stragiudiziale;
- b) il conferimento dei Suoi dati è strettamente necessario per lo svolgimento dell'incarico ricevuto;
- c) l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferire dati personali comporta l'impossibilità di svolgere le funzioni dell'Istituto;
- d) il trattamento consiste nelle operazioni o complesso di operazioni di cui all'art. 4, comma 1, lett. a del D.Lgs. 196/03: "la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca di dati";
- e) il trattamento sarà effettuato ad opera di soggetti appositamente incaricati, che si avvarranno di strumenti elettronici e non elettronici, configurati in modo da garantire la riservatezza e la tutela dei Suoi dati e nel rispetto, in ogni caso, del segreto professionale;
- f) i Suoi dati verranno a conoscenza degli incaricati del trattamento;
- g) i Suoi dati potranno essere comunicati, per le finalità di cui sopra, a collaboratori esterni, i soggetti operanti nel settore giudiziario, alle controparti e relativi difensori, ed in genere a terzi oggetti cui disposizioni di legge attribuiscono facoltà di accesso ovvero ai quali la comunicazione è necessaria per l'esercizio delle attività proprie della professione forense;
- h) i Suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione;
- i) i Suoi dati potranno essere trasferiti verso Paesi dell'unione Europea e verso Paesi terzi rispetto all'Unione Europea nell'ambito delle finalità di cui sopra;
- j) Titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico CLAUDIA TORTA;
- k) Responsabile del trattamento dei Suoi dati personali è il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Sig.ra Immacolata GRISPINO domiciliata, per le disposizioni di cui al D. Lgs. n. 196/03, presso la sede del nostro Istituto;
- l) Incaricato del trattamento dei dati è il personale addetto all'Ufficio di Segreteria;
- m) Lei potrà far valere i Suoi diritti, così come disciplinati dall'art.7 del D. Lgs. n. 196/03, rivolgendosi al titolare del trattamento.

I diritti e le facoltà che Lei potrà esercitare in merito al trattamento dei Suoi dati sono quelli previsti nell'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

In fede

Il titolare del trattamento CLAUDIA TORTA

Consenso dell'interessato al trattamento di propri dati comuni e sensibili

Il/La sottoscritto/a, acquisite le informazioni di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 196/03, acconsente al trattamento dei propri dati personali, dichiarando di avere avuto, in particolare, conoscenza che alcuni dei dati medesimi rientrano nel novero dei "dati sensibili" di cui all'art. 4, comma 1, lettera d), del decreto citato, vale a dire i dati "idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale".

Attesta il proprio libero consenso affinché il titolare, il Dirigente Scolastico pro-tempore, proceda ai trattamenti dei propri dati personali comuni e sensibili, secondo le modalità e finalità risultanti dalla presente scheda informativa.

Dichiara inoltre di avere preso visione dell'articolo 7 del D. Lgs. n. 196/03, contenente i diritti dell'interessato.

In fede.

Data .

Firma leggibile