



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CANDIOLO
P.le DELLA RESISTENZA, SNC - 10060 CANDIOLO (TO)
TEL: 011/9622308-309-FAX:011/9622792

E-MAIL : toic83400e@istruzione.it – toic83400e@pec.istruzione.it – www.iccandiolo.gov.it

C.F. 94043140014 – Codice Univoco Ufficio. UFQOJT



Albo

Atti

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PER GESTIONE SPORTELLO PEDAGOGICO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii, art. 7, comma 6 e seguenti, ed in particolare gli articoli 7, 7-bis e 53;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche“;

VISTO Il D.I. 129 del 28/08/2019 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” e in particolare gli artt. 44 e seguenti, concernenti la stipula di contratti di prestazione d’opera intellettuale con esperti per particolari attività;

VISTA la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;

VISTO il regolamento interno relativo alle procedure negoziali approvato dal Consiglio di istituto;

CONSIDERATA la necessità di fornire agli insegnanti e ai genitori strumenti adeguati per intervenire in situazioni problematiche e di disagio in ambito emotivo- relazionale e relativamente agli aspetti cognitivi e di apprendimento;

VISTO il bando di selezione pubblica per il reclutamento di psicologi scolastici a.s. 21/22 indetto da questa Istituzione scolastica con nota prot. 8587 b1/16 del 27/09/2021

VISTA la graduatoria definitiva prot.n.9965 del 3 novembre 2021

VISTA la rinuncia del Dott. Alessandro Donadio pervenuta tramite PEC del giorno 10 novembre 2021

ACCERTATA la disponibilità della professionista Dott,ssa Sandra Peretti

TUTTO CIÒ VISTO E RILEVATO

D E T E R M I N A

1. Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di affidare, alla Dott.ssa Sandra Peretti la gestione dello sportello atto a fornire una consulenza pedagogia a docenti e famiglie
3. Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all’albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell’istituzione scolastica;
4. Di definire, Ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell’art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell’Amministrazione Digitale e normativa connessa)